

รายงานการประชุม  
กรมกิจการเด็กและเยาวชน (ดย.)  
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔

เมื่อวันอังคารที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ หอประชุม ดย.

ผู้มาประชุม

๑. อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชน (นางจตุพร โรจนพานิช)	ประธาน
๒. รองอธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชน (นางสาวอุไร เล็กน้อย)	
๓. ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเด็ก (นางสาวอรพินท์ ศักดิ์เอี่ยม)	
๔. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาและสวัสดิการเด็ก เยาวชน และครอบครัว (นางเตือนใจ คงสมบัติ)	
๕. ผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรม (นางศิริรัตน์ กาญจน์กำธร)	
๖. ผู้อำนวยการกองคุ้มครองเด็กและเยาวชน (นางนันทา ไวกุล)	
๗. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (นางวันทนี อุบลเยี่ยม)	
๘. หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน (นางสาวทัศนาลักษณ์ สีทธิการ)	
๙. ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (นางปิยวดี พงศ์ไทย)	
๑๐. เลขาธิการกรม (นางเจียรทอง ประสานพานิช)	เลขานุการ
๑๑. นางสาวสุภรณ์ ประศาสนานันท์ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายอภิเชษฐ ปานจรัตน์	นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ
๒. นายนรภัทร แหวนหล่อ	นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ
๓. นายถกล สรรเสริญชูโชติ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๔. นายภานุพล ทองดี	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ
๕. นางสาวปิยะภรณ์ พรหมพิงค์	นักพัฒนาสังคมชำนาญการ
๖. นางสาวณัฐิกา มานะมุตติ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๗. นางสาวภาวิดา แก้วบุญเพิ่ม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๘. นางสาววรภัญญา จำปางาม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๙. นางสาววรรณภา เกตุมณี	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๐. นายชัยพล ดอนพิกุล	พนักงานธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

อธิบดี เป็นประธานการประชุม กล่าวเปิดการประชุม ดย. ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

**๑.๑ การดำเนินงานของกรมกิจการเด็กและเยาวชน**

จากการลงพื้นที่ของเลขาธิการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (นางวาทรี สุธรรม ระหงษ์) และคณะ ในการดำเนินงานด้านจัดซื้อจัดจ้าง ขอให้ทำให้ถูกต้องตามระเบียบ มีแนวทางเดียวกัน คำนึงถึงคุณภาพอาหารของกลุ่มเป้าหมาย

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

**๑.๒ การตอบกระทู้ชี้แจงของคณะกรรมการสิทธิ**

ในการตอบกระทู้ชี้แจงของคณะกรรมการสิทธิ ขอให้ผู้บริหารในสายงานที่รับผิดชอบตรวจสอบและลงชื่อทุกหน้า

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

**๑.๓ การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด - ๑๙**

ขอให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามมาตรการ การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด - ๑๙)อย่างเคร่งครัด

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

**๑.๔ การเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ**

ขอให้ทุกหน่วยงานเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเน้นความโปร่งใส คุ่มค่า เกิดประโยชน์ต่อกลุ่มเป้าหมาย และใช้ทรัพยากรร่วมกัน หากพบว่ามีมูลการทุจริต ให้ดำเนินการให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่ออกจากราชการไว้อีกก่อน เพื่อลดความสูญเสียที่เกิดขึ้นกับราชการ

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

**๑.๕ การดำเนินการด้านเด็กและเยาวชน**

ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการดำเนินงานด้านเด็กและเยาวชนในเรื่องค่าอาหารรายหัวของเด็ก และการจัดซื้อจัดจ้าง อาหารที่มีมาตรฐานเดียวกัน และจะตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเรื่องดังกล่าวเป็นการเฉพาะ

**๑.๖ การขับเคลื่อนงานสภาเด็กและเยาวชน**

ขอให้บ้านพักเด็กและครอบครัวทำงานร่วมกับสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ในการขับเคลื่อนงานสภาเด็กและเยาวชน และมีการเชิญชวนสภาเด็กและเยาวชนมาเป็นอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.)

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม**

ตามที่มีการประชุม ดย. ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่ออังคารที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. ณ หอประชุม ดย. นั้น

ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำร่างรายงานการประชุมและแจ้งเวียนในอินทราเน็ต หัวข้อ “หนังสือแจ้งเวียน” และ “E - Meeting” คอลัมน์ “รายงานการประชุม” เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมแล้ว รายละเอียดตามแนบ

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีข้อแก้ไข

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่รายงานให้ที่ประชุมทราบ**

### **๓.๑ รายงานผลการปฏิบัติงานที่สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว**

กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเลขานุการกรม ได้แจ้งเวียนสรุปข้อสั่งการและมติการประชุม ดย. ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ ในระบบอินทราเน็ต หัวข้อ “หนังสือแจ้งเวียน” , “E-Meeting” หัวข้อ “รายงานการประชุม” และหนังสือให้ กอง/กลุ่มรายงานตรงต่อผู้บริหาร/สลก./ศบช. แล้ว เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดตามแนบ ซึ่ง กอง/กลุ่มรายงานตรงต่อผู้บริหาร/สลก./ศบช. ได้รับทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ดังนี้

ข้อสั่งการ	การดำเนินการตามข้อสั่งการ
๑. ขอให้หน่วยงานบ้านพักเด็กและครอบครัว/สถานรองรับเด็ก เตรียมพร้อมรับมือกับผลกระทบสถานการณ์น้ำท่วม และรายงานมาที่ส่วนกลาง และขอความร่วมมือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กคค./กสส. รับทราบและดำเนินการเตรียมพร้อมรับมือกับผลกระทบสถานการณ์น้ำท่วม
๒. ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID – 19) ขอให้หน่วยงานบ้านพักเด็กและครอบครัว/สถานรองรับเด็ก ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดอย่างเคร่งครัด ถ้าอาคารใดในหน่วยงานที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ ให้ทำความสะอาดเตรียมความพร้อมเป็นสถานที่กักตัวของเด็กในสถานสงเคราะห์	กคค./กสส. รับทราบและปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดอย่างเคร่งครัด
๓. ในการทำงานร่วมกับวิฑูรย์เครือข่ายท้องถิ่น ขอให้หน่วยงานบ้านพักเด็กและครอบครัวดำเนินการเสนอคลิปวีดิโอผลการทำงานของสภาเด็กและเยาวชนให้กับวิฑูรย์ชุมชน เพื่อการประชาสัมพันธ์ต่อไป	กคค./กสส. รับทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ โดยประธานได้สั่งการให้ สลก. ดำเนินการติดตามผลการดำเนินการตามข้อสั่งการและขอให้รายงานความคืบหน้าการดำเนินการของแต่ละหน่วย ในรายงานการประชุม ครั้งต่อไป

### ๓.๒ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้อำนวยการกลุ่มการคลัง (นางสาวดวงพร โชติปัญญา) นำเสนอผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔) เป็นรายกองรายละเอียดที่เสนอในที่ประชุม

รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม 2564 - 26 พฤศจิกายน 2564)						
ผลการใช้จ่ายงบประมาณในภาพรวม: เป้าหมายการเบิกจ่ายไตรมาส1 ร้อยละ 23.00						
สำนัก/กอง	งบประมาณที่ได้รับ ปี 2564 (1)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณของสำนัก/ กอง				คงเหลือ (6) = (1) - (5)
		เบิกจ่ายส่วนกลาง (2)	เบิกจ่ายเบิกแทนกัน (3)	ผูกพันสัญญา (4)	รวม (5) = (2) + (3)	
1. กพร.	361,850.00	2,525.00	-	-	2,525.00	359,325.00
คิดเป็นร้อยละ (%)				0.00%	0.70%	99.30%
2. สลก.	529,971,686.00	49,682,868.03	-	1,002,439.00	49,682,868.03	480,288,817.97
คิดเป็นร้อยละ (%)				0.19%	9.37%	90.63%
3. กตส.	250,000.00	30,839.00	-	-	30,839.00	219,161.00
คิดเป็นร้อยละ (%)				0.00%	12.34%	87.66%
4. กคค.	326,524,065.00	50,842,123.13	-	1,167,059.91	50,842,123.13	275,681,941.87
คิดเป็นร้อยละ (%)				0.36%	15.57%	84.43%
5. กตส.	503,288,169.00	34,592,714.68	-	4,840,497.15	34,592,714.68	468,695,454.32
คิดเป็นร้อยละ (%)				0.96%	6.87%	93.13%
ศตร.	16,681,709,400.00	2,913,356,520.00	-	88,000.00	2,913,356,520.00	13,768,352,880.00
คิดเป็นร้อยละ (%)				0.00%	17.46%	82.54%
6. ศบธ.	107,253,700.00	1,237,911.00	-	19,800.00	1,237,911.00	106,015,789.00
คิดเป็นร้อยละ (%)				0.02%	1.15%	98.85%
7. กยผ.	27,733,530.00	447,810.00	-	5,804,023.00	447,810.00	27,285,720.00
คิดเป็นร้อยละ (%)				20.93%	1.61%	98.39%
รวม	18,177,092,400.00	3,050,193,310.84	-	12,921,819.06	3,050,193,310.84	15,126,899,089.16
คิดเป็นร้อยละ (%)	100.00%	16.78%	0.00%	0.07%	16.78%	83.22%

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ สรุปผลการจัดกิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพแกนนำสภาเด็กและเยาวชนสู่การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ (กตส.)

กลุ่มกิจการสภาและเครือข่ายเด็กและเยาวชน  
กองส่งเสริมการพัฒนาและสวัสดิการเด็ก เยาวชน และครอบครัว



การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพแกนนำสภาเด็กและเยาวชน ผู้การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 - YouTube

### การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพแกนนำสภาเด็กและเยาวชนผู้การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

**ที่มาและความสำคัญ**  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (นายวุฒิ ไทระกัญ) มีนโยบายส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้รับการพัฒนาทักษะอย่างรอบด้าน รวมทั้งสร้างศักยภาพและภูมิต้านทานในตนเอง

**วัตถุประสงค์**  
เพื่อพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างทักษะด้านต่าง ๆ แก่แกนนำสภาเด็กและเยาวชน และเตรียมความพร้อมก้าวสู่การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

**แนวคิด**

- 1 ทักษะด้านการเรียนรู้และนวัตกรรม
- 2 ทักษะชีวิตและอาชีพ
- 3 ทักษะด้านเทคโนโลยีและการสื่อสาร

**กลุ่มเป้าหมาย**

สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดเชียงใหม่	SEED Thailand
16 คน	4 คน
<b>รวมจำนวน 20 คน</b>	

**ระยะเวลาและสถานที่**  
วันที่ 29 ตุลาคม - 4 พฤศจิกายน 2564  
ณ อาคารเดอะไฮด์ (รวมเกล้า) เขตลากระบัง กทม.

**ลักษณะกิจกรรม :**

- การบรรยายให้ความรู้
- การฝึกปฏิบัติ

**เนื้อหาหลักสูตร :**

- การเรียนรู้ผู้เรียนและกันตัวเอง
- การพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างทักษะด้านอื่น
- ฝึกสมาธิ (Mindfulness)
- การวางแผนและวัดผลระยะเวลาในการเรียน การทำงาน การใช้ชีวิต
- ต้นแบบชีวิตและการคิดเชิงบวก
- การสื่อสารและการจัดการกับวิกฤตในโลกออนไลน์
- การบริหารจัดการการเงิน
- เทคนิคการสรุปและเตรียมนำเสนอผลการเรียนรู้

**ผลที่ได้รับ :**

เด็กและเยาวชนสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน เข้าใจในวิทยาการใหม่ ๆ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เกิดการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงตนเอง สุขุม และสังคม ตลอดจนมีเหตุผลในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

**พร้อมก้าวไปสู่การเป็นผู้นำในศตวรรษที่ 21**

©กรมฯ โฉมใหม่ (02) 2283 4666  
ตั้งแต่ปี 2007 จนถึงปัจจุบันพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพของเยาวชนไทยอย่างก้าวไกล

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

### ๓.๔ การขับเคลื่อนข้อเสนอแนะจากการลงพื้นที่ของเลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวง การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (นาวาตรีสุธรรม ระหงษ์) และคณะ (กยผ.)

ด้วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (นายจตุติ ไกรฤกษ์) มอบหมายให้ นาวาตรี สุธรรม ระหงษ์ เลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และคณะ ลงติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เมื่อวันที่ ๒๖ - วันศุกร์ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ กรุงเทพมหานคร และจังหวัดนนทบุรี และได้มีการจัดประชุมติดตามผลการแก้ปัญหาของหน่วยงานจากการตรวจเยี่ยมหน่วยงานฯ เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๙ โดยให้กรมฯ ส่งแนวทางการแก้ปัญหาให้ทราบ

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ได้ดำเนินการจัดประชุมเพื่อขับเคลื่อนข้อเสนอแนะจากการลงพื้นที่ของเลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (นาวาตรีสุธรรม ระหงษ์) และคณะ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๕ Zone A กองคุ้มครองเด็กและเยาวชน และจากการประชุมดังกล่าว มีผลสรุปประเด็นข้อติดตาม และแนวทางการแก้ไขปัญหา ดังนี้

#### **ประเด็นที่ ๑ ด้านบุคลากร**

##### **๑.๑ การแก้ไขปัญหาบุคลากรไม่เพียงพอ**

###### **๑.๑.๑ ข้าราชการ**

- การขอขยายอัตรากำลัง

##### **รายละเอียดแนวทางการแก้ไข / ข้อจำกัด**

๑. การผลักดันให้หัวหน้าบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดทุกจังหวัด เป็นตำแหน่งในระดับชำนาญการพิเศษ ซึ่งขณะนี้อยู่ในระหว่างการพิจารณาของสำนักงาน ก.พ.
๒. ดำเนินการสรรหาและบรรจุข้าราชการที่มีกรอบตำแหน่งว่างอยู่

###### **๑.๑.๒ พนักงานราชการ**

- การเกลี่ยอัตรากำลังตามขนาดบ้านพักเด็กฯ S M L

##### **รายละเอียดแนวทางการแก้ไข / ข้อจำกัด**

๑. ตามหลักเกณฑ์การเกลี่ยอัตรากำลังตามขนาดบ้านพักเด็กฯ S M L

บพด. ขนาด S	จำนวน ๕ จังหวัด	มีกรอบอัตรากำลัง ๗ คน
บพด. ขนาด M	จำนวน ๓๘ จังหวัด	มีกรอบอัตรากำลัง ๙ คน
บพด. ขนาด L	จำนวน ๓๓ จังหวัด	มีกรอบอัตรากำลัง ๑๒ คน
บพด. ขนาด XL	จำนวน ๑ จังหวัด	มีกรอบอัตรากำลัง ๑๔ คน

ดังนั้น หาก บพด. ใดที่มีพนักงานราชการลาออก และเป็น บพด. ที่มีบุคลากรเกินตามเกณฑ์ขนาดบ้านพักฯ จะสามารถตัดออก เพื่อเกลี่ยไปให้แก่ บพด. ที่ยังขาดอัตรากำลังในภาพรวมได้

๒. ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ กรมกิจการเด็กและเยาวชน ได้รับกรอบอัตราพนักงานราชการเพิ่มเติมจำนวน ๕๓ อัตรา ซึ่งจะสามารถจ้างได้ตั้งแต่เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป (เนื่องจากสำนักงบประมาณจะให้งบประมาณในเดือนมิถุนายน ๖๕)

###### **๑.๑.๓ ลูกจ้างชั่วคราว**

- การเสนอขอใช้เงินกองทุนคุ้มครองเด็ก

## รายละเอียดแนวทางการแก้ไข / ข้อจำกัด

### ข้อจำกัด

การเสนอขอใช้เงินกองทุนคุ้มครองเด็ก ในการจ้างบุคลากรไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจาก

๑. ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ ม.๖๘ ได้กำหนดวัตถุประสงค์การจัดตั้งกองทุนคุ้มครองเด็ก ไว้เพื่อเป็นทุนใช้จ่ายในการสงเคราะห์ คุ้มครอง และส่งเสริมความประพฤติเด็ก ครอบครัว และครอบครัวอุปถัมภ์

๒. ระเบียบคณะกรรมการคุ้มครองเด็กแห่งชาติ ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การจัดหาผลประโยชน์ และการจัดการกองทุนคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๑ ได้กำหนดการจ่ายเงินภายใต้วัตถุประสงค์ของกองทุนคุ้มครองเด็ก ไว้ ๖ กรณีเท่านั้น

๓. ในกรณีเป็นโครงการฯ ระเบียบคณะกรรมการคุ้มครองเด็กแห่งชาติ ว่าด้วย การบริหารกองทุน การพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินและรายงานสถานะการเงิน และการบริหารกองทุนคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๙(๑) ต้องเป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นทุนใช้จ่ายในการสงเคราะห์ คุ้มครองสวัสดิภาพ และส่งเสริมความประพฤติเด็ก รวมทั้งครอบครัวและครอบครัวอุปถัมภ์ของเด็กตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ เท่านั้น ไม่เปิดช่องให้ดำเนินการจัดจ้างเจ้าหน้าที่โครงการได้

๔. มติคณะกรรมการบริหารกองทุนคุ้มครองเด็ก ครั้งที่ ๔/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๑ เกี่ยวกับลักษณะค่าใช้จ่ายหรือโครงการที่ไม่สนับสนุน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการของสำนักงาน/องค์กร ซึ่งเป็นลักษณะงานประจำ เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำมัน ค่าจ้าง/เงินเดือน ค่าประสานงาน ฯลฯ

ด้วยพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ และระเบียบคณะกรรมการคุ้มครองเด็กแห่งชาติ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารกองทุนคุ้มครองเด็กครั้งที่ ๔/๒๕๕๑ ทำให้กองทุนคุ้มครองเด็กไม่สามารถสนับสนุนงบประมาณเพื่อจัดจ้างบุคลากร ให้แก่หน่วยงานในสังกัดกรมกิจการเด็กและเยาวชนได้

ช่องทางการแก้ไข (หากมีความจำเป็นต้องปรับแก้ระเบียบ)

ต้องมอบหมายให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเสนอแก้ พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก ในรายมาตรา ๖๘ โดยเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ของกองทุนคุ้มครองเด็ก (ซึ่งอาจต้องใช้ระยะเวลาในการแก้ไข)

### ๑.๒ สวัสดิการด้านต่างๆ

๑.๒.๑ เงินค่าตอบแทนวิชาชีพนักสังคมสงเคราะห์ และค่าใช้จ่ายในการสอบ ใบประกอบวิชาชีพ รวมถึงค่าอบรมต่างๆ

### รายละเอียดแนวทางการแก้ไข / ข้อจำกัด

- อยู่ระหว่างการขับเคลื่อนในภาพรวมของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

๑.๒.๒ การจัดทำประกันภัยสำหรับเจ้าหน้าที่ เนื่องจากมีความเสี่ยงจากการลงพื้นที่ปฏิบัติงาน

### รายละเอียดแนวทางการแก้ไข / ข้อจำกัด

- กรมกิจการเด็กและเยาวชน มีระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกรมกิจการเด็กและเยาวชนว่าด้วยการให้เงินช่วยเหลือแก่บุคลากร พ.ศ.๒๕๖๓ โดยมีความช่วยเหลือในด้านต่างๆ ซึ่งสำหรับบุคลากรที่ได้รับอันตรายเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือครั้งละไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท หรือตามที่คณะกรรมการสวัสดิการพิจารณาเห็นสมควร

- กรมกิจการเด็กและเยาวชน จะดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือบุคลากรในส่วนของการจัดทำประกันชีวิต และสุขภาพ ในรูปแบบองค์กร เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรด้วยราคาที่เหมาะสม

๑.๒.๓ แนวทางที่ชัดเจนในการช่วยเหลือบุคลากร ในกรณีที่ถูกฟ้องร้องคดีหรือถูกร้องเรียนเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่

#### รายละเอียดแนวทางการแก้ไข / ข้อจำกัด

- กรณีกรมกิจการเด็กและเยาวชนหรือเจ้าหน้าที่ที่ถูกฟ้องคดีหรือถูกร้องเรียนเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ กลุ่มกฎหมายจะดำเนินการ ดังนี้

๑. รับเรื่องและให้คำปรึกษา คำแนะนำด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องเบื้องต้น
๒. รวบรวมเอกสารหลักฐาน และบันทึกปากคำผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ๓.หารือร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมายและศึกษาคดีต่างๆ ที่คล้ายกัน
๔. โกล่เกลี่ยและเจรจาต่อรองกับผู้ร้องเรียนหรือผู้ฟ้องคดี
๕. ส่งเรื่องให้พนักงานอัยการช่วยแก้ต่างในคดี
๖. เป็นผู้รับผิดชอบในระหว่างกระบวนการพิจารณาคดีของศาล

โดยตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ถึงปัจจุบัน มีจำนวน ๑๕ เรื่อง เช่น กรณีการแยกเด็กอุ้มบุญ บุตรชาวญี่ปุ่น ๑๓ คน, กรณีการแยกเด็กของบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดนนทบุรี, กรณีถูกฟ้องคดีของเจ้าหน้าที่บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดลพบุรี, กรณีถูกฟ้องคดีของเจ้าหน้าที่สถานสงเคราะห์เด็กชายบ้านมหาเมฆ เป็นต้น

#### ประเด็นที่ ๒ การจัดซื้ออาหารสำหรับเด็กในสถานรองรับ

##### ๒.๑ การดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

#### รายละเอียดแนวทางการแก้ไข / ข้อจำกัด

- ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สถานรองรับในสังกัดกรมกิจการเด็กและเยาวชนได้ดำเนินการจัดซื้ออาหารโดยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) แล้ว แต่เนื่องจากบางหน่วยงานมีผู้เข้าร่วมประกวดราคาเสนอราคาต่ำกว่าราคากลางมาก ดังนั้น กรมกิจการเด็กและเยาวชน จะดำเนินการกำกับหน่วยงานตรวจรับสินค้าด้วยความละเอียด รอบคอบ ให้ความสำคัญมีคุณภาพตามข้อกำหนด พร้อมทั้งกำกับคุณภาพของอาหารเก็บข้อมูลรายการอาหาร ภาพถ่ายเป็นประจำวัน และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

##### ๒.๒ การวางแผนการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

#### รายละเอียดแนวทางการแก้ไข / ข้อจำกัด

- จัดทำแนวทางปฏิบัติสำหรับการดำเนินงานที่ถูกต้องตามระเบียบ  
- จัดประชุมซักซ้อมกับหน่วยงาน โดยร่วมกับกลุ่มการพัสดุและสถานที่ สำนักงานเลขาธิการกรม เพื่อให้ความรู้ แนวทางปฏิบัติ ในประเด็นต่างๆ เช่น กระบวนการและขั้นตอนจัดทำ e-Bidding รวมถึงการเขียน TOR การจัดซื้อจัดจ้างตามหลักการที่ถูกต้อง

- ประสานให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบฯ กรณีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้ระบบ e-Bidding ในการจัดซื้ออาหารสำหรับเด็กในสถานรองรับเด็กเท่านั้น

##### ประเด็นที่ ๓ ระเบียบเงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน

เสนอให้มีการปรับปรุงระเบียบเงินสงเคราะห์ในทุกกลุ่มเป้าหมายของกระทรวงฯ ให้มีแนวทางและจำนวนเงินที่สอดคล้องกัน

#### รายละเอียดแนวทางการแก้ไข / ข้อจำกัด

กรมกิจการเด็กและเยาวชนอยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เพื่อยกร่างระเบียบเงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวยากจน และพิจารณากลุ่มเป้าหมาย แนวทางปฏิบัติ และจำนวนเงินให้สอดคล้องกันเหมาะสมกับค่าครองชีพในปัจจุบัน



## ประเด็นที่ ๔ เงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูเด็กในครอบครัวอุปถัมภ์

การของบประมาณเพิ่มเติมในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

### รายละเอียดแนวทางการแก้ไข / ข้อจำกัด

- กรมกิจการเด็กและเยาวชนได้ตั้งค่าของงบประมาณเงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูเด็กในครอบครัวอุปถัมภ์เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๒๐ จากงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยพิจารณาจากข้อมูลที่ได้จากการสำรวจกลุ่มเป้าหมายที่ยังไม่ได้รับการช่วยเหลือจากหน่วยงานต่างๆ (Waiting List) ด้วย

## ประเด็นที่ ๕ การเพิ่มค่าอาหารรายหัวของกลุ่มเป้าหมาย

การเพิ่มค่าอาหารเด็กรายหัวที่เป็นไปตามหลักโภชนาการ (มากกว่า ๕๗ บาท/คน/วัน)

### รายละเอียดแนวทางการแก้ไข / ข้อจำกัด

- กระทรวงฯ จะดำเนินการตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานเพื่อดำเนินการในเรื่อง การเพิ่มค่าอาหารรายหัวของกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งกรมกิจการเด็กและเยาวชน จะดำเนินการเตรียมข้อมูลตามหลักวิชาการ และหลักโภชนาการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

## ประเด็นที่ ๖ ประเด็นอื่นๆ

**๖.๑ สถานสงเคราะห์เด็กชายบ้านปากเกร็ด ขอรับการสนับสนุนเครื่องดนตรีไทย เครื่องดนตรีสากล**

### รายละเอียดแนวทางการแก้ไข / ข้อจำกัด

- สำหรับอุปกรณ์เสริม หน่วยงานสามารถดำเนินการทำของบประมาณเพื่อสนับสนุนของบประมาณมายังส่วนกลาง ซึ่งจะได้รับการพิจารณาจัดสรรงบประมาณตามความเหมาะสมต่อไป และส่วนกลางจะพิจารณาของบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ดังกล่าว

- ขอรับการสนับสนุนจากภาคีเครือข่าย

## ๖.๒ ขอรับการสนับสนุน User สำหรับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom

### รายละเอียดแนวทางการแก้ไข / ข้อจำกัด

- หน่วยงานสามารถประสานกลุ่มเทคโนโลยีและสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน เพื่อขอใช้ระบบประชุมทางไกลหรือ User สำหรับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom ได้ โดยต้องประสานล่วงหน้า

- หน่วยงานสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างค่าบริการ License โปรแกรม Zoom Meeting ผ่านหน่วยงานหรือบริษัทที่จัดจำหน่ายได้ตามระเบียบของทางราชการ โดยใช้งบดำเนินงานของหน่วยงานได้

**๖.๓ สถานสงเคราะห์เด็กชายบ้านปากเกร็ด ขอรับการสนับสนุนคอมพิวเตอร์ (Spec Core i5 ขึ้นไป)**

### รายละเอียดแนวทางการแก้ไข / ข้อจำกัด

- กรมกิจการเด็กและเยาวชน จะดำเนินการสำรวจเครื่องคอมพิวเตอร์ ที่มีใช้งานอยู่ในปัจจุบัน และความต้องการเพิ่มเติมเพื่อใช้ในการเรียนการสอนในระบบออนไลน์ และนำส่งข้อมูลผลการสำรวจ ให้กองยุทธศาสตร์และแผนงาน เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการจัดทำงบประมาณ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ตามระเบียบการจัดซื้อครุภัณฑ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และขอรับสนับสนุนจากภาคีเครือข่าย

**๖.๔ งบประมาณในการตรวจสุขภาพกาย สุขภาพจิต และการตรวจ DNA เนื่องจากมีเด็กชาวต่างชาติ เด็กไร้สถานะทางทะเบียน ไม่มีเลข ๑๓ หลัก**

### รายละเอียดแนวทางการแก้ไข / ข้อจำกัด

- ดำเนินการประสานกองทุนคุ้มครองเด็ก เพื่อขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายดังกล่าว โดยให้เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ และนำเสนอประเด็นดังกล่าว

เข้าที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนคุ้มครองเด็กเพื่อพิจารณา

- รวบรวมสถิติ และค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำคำของบประมาณ

ประเด็นที่เสนอ

เพื่อโปรดทราบ การขับเคลื่อนข้อเสนอแนะจากการลงพื้นที่ของเลขานุการ  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์  
(นางวาทวี สุธรรม ระหงษ์) และคณะ ทั้งนี้ หากมีความคืบหน้าผลการดำเนินงาน  
ขอได้โปรดรายงานให้กองยุทธศาสตร์และแผนงานทราบ เพื่อจัดทำรายงานต่อ  
ผู้บริหารต่อไป

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

\*\*\*\*\*

นางสาวสุภรณ์ ประศาสนานันท์  
ผู้จัดรายงานการประชุม